

Oberndorf, September 2024

Hausordnung – BORG Oberndorf

a) BETRETEN/VERLASSEN DER SCHULE UND DER KLASSENÄUßERE

1. Das **Betret**en und **Verlassen** des BORG-Gebäudes ist nur durch den Garderobeneingang (Innenhof links) gestattet.
2. Mäntel und Straßenschuhe sind ausschließlich in den versperrbaren **Schülergarderobekästen** aufzubewahren. In der gesamten Schule herrscht **Hausschuhpflicht**. NICHT als Hausschuhe gelten Sneakers, Turnschuhe und jegliches auch als Straßenschuhe verwendbare Schuhwerk.
3. Schüler: innen haben sich **mind. fünf Minuten vor Unterrichtsbeginn** in der richtigen Klasse / im richtigen Fachsaal einzufinden.
4. Der Zutritt für **schulfremde Personen** ist nur nach schulinterner Genehmigung gestattet.
5. Die **Notausgänge** sind ausschließlich im Notfall zu benützen. Das Verhalten auf dem gesamten Schulareal muss die persönliche Sicherheit jedes Einzelnen gewährleisten.
6. Nach **Unterrichtsende** müssen die **Sessel auf die Tische** gestellt und die **Tafel gelöscht** werden. Die **Fenster sind zu schließen** und das **Licht auszuschalten**. Verantwortlich für diese Tätigkeiten und die Organisation der Ausführung sind die jeweiligen **Klassenordner: innen**.

b) SCHULGEBÄUDE UND INVENTAR

1. **Lehrsäle, Sammlungen und Lehrerzimmer** dürfen nur mit Genehmigung einer Lehrperson betreten werden.
2. Der Aufenthalt auf beiden **Terrassen** ist **nur bei trockenem Terrassenboden** und **bis auf Widerruf** in Pausen oder Freistunden **auch ohne Lehrpersonal** erlaubt.
3. Die **Gartenareale** dürfen nur mit **Genehmigung der aufsichtsführenden Lehrperson** betreten werden.
4. Als **Aufenthaltsräume während Pausen oder Freistunden** gelten die Aula (EG) und die 4 Lernnischen (OG 2), sofern diese nicht durch anderweitigen Unterricht genutzt werden.
5. **Abfälle** sind nach Möglichkeit zu vermeiden bzw. entsprechend der **Mülltrennung** in die dafür vorgesehenen Behälter in den Gangbereichen zu geben bzw. zu recyceln. Wir sind eine **Schule, die nachhaltig und umweltbewusst**

handeln will. Dieses Bemühen um eine reine Umwelt soll im Schulalltag von uns allen umgesetzt werden.

6. Die jeweils **eingeteilten Klassenordner: innen entleeren die Müllboxen aus den Klassen mindestens 1x wöchentlich** in den dafür vorgesehenen und passenden Trennbehältern auf den Gangflächen. Bei Problemen (Überfüllung etc.) ist eine Meldung im Sekretariat oder an den KV zu machen.
7. Sowohl das **Schulgebäude** als auch **dessen Einrichtung** müssen sauber und fürsorglich behandelt werden. VerursacherInnen von Verschmutzungen oder Beschädigungen werden zu Schadenersatz herangezogen. Fremde Klassen und Fachsäle sind rücksichtsvoll zu benützen und ordnungsgemäß zu verlassen.
8. **Technische Geräte und Installationen** (z.B. Lichtschalter, Beamer, PC etc.) sind mit Sorgfalt zu behandeln. Beschädigungen müssen umgehend im Sekretariat, bei den Schulwartinnen oder bei Lehrpersonen gemeldet werden. Es besteht **Schadenersatzpflicht**.

c) VERHALTEN/KOMMUNIKATION IN/AN DER SCHULE (Diesbezüglich tritt die Verhaltenspyramide in Kraft.)

1. Zu den Pflichten der Schüler: innen und Lehrer: innen gehört ein **höflicher Umgang**, wie z.B. das tägliche **Grüßen und das Aufstehen** durch die Schüler: innen, wenn eine Lehrkraft oder eine anderweitig schulintern beauftragte Person die Klasse betritt.
2. Der **gute soziale Umgang** untereinander steht im Mittelpunkt der Arbeit am BORG Oberndorf. Sämtliche Formen von Mobbing oder Schikanen werden nicht toleriert und dementsprechend geahndet.
3. Den **Anweisungen der Lehrpersonen** ist Folge zu leisten.
4. **Physische und psychische Präsenz** während des Unterrichts entsprechen grundlegenden Pflichten von Schüler: innen. Grundsätzlich ist **Zimmerlautstärke** einzuhalten.
5. Strengstens untersagt sind das Hinauslehnen aus **Fenstern**, das Betreten von oder Sitzen auf **Fensterbänken, Stiegegeländern, Terrassenbrüstungen**.
6. Die Verwendung von **unterrichtsfremden Gegenständen** (z.B. Handy, iPhone, iPad, MP3-Player etc.) ist ohne ausdrückliche Erlaubnis durch Lehrkräfte während des Unterrichts verboten. Die Handyfächer in den Klassen sind bei Bedarf und auf Anordnung der Lehrperson während der Stunden zu verwenden. Bei Missachtung dieser Regelung tritt **ausnahmslos das Abnahmeprozedere** (drei Tage Verwahrung des Geräts in der Direktion bzw. Abholung durch die Eltern am Ende des jeweiligen Schultages) in Kraft.
7. **Gegenstände, welche die Sicherheit gefährden** (Messer etc.), dürfen von Schüler: innen nicht an die Schule gebracht werden.
8. **Geldbörsen und sonstige persönliche Wertgegenstände** sind in den versperrbaren **Spinden** aufzubewahren. Die Schule übernimmt für Beschädigung oder Verlust **keine Haftung**.
9. **Toilettenbesuche** sind – außer im Krankheitsfall - prinzipiell nur in den Pausen erlaubt.
10. Auf dem gesamten Schulgelände herrscht das gesetzlich vorgeschriebene **absolute Verbot bezüglich Rauchen oder anderweitigem Konsum** illegaler Substanzen, nikotinhaltiger Produkte wie Zigaretten, E-Zigaretten, SNUS und ähnlichem.
11. Die gekennzeichneten **BORG-Parkplätze** sind dem Lehrpersonal vorbehalten. **Fahrräder und Mopeds** sind ausschließlich auf den dafür vorgesehenen Parkplätzen

abzustellen. Parkberechtigungen hierfür sind unter Bekanntgabe des Nummernzeichens im Sekretariat anzufordern.

12. In den **Pausen und in unterrichtsfreien Zwischenstunden** ist der Aufenthalt in den Gängen und in den eigenen Klassen erlaubt. Lärm ist zu vermeiden, um den Unterricht der anderen Klassen nicht zu stören. Der Sicherheitsabstand und die COVID-19-Hygienemaßnahmen sind nach Möglichkeit einzuhalten. Das Lüften in Klassenräumen, Fachsälen bzw. Gängen ist regelmäßig durch die jeweiligen Klassenordner umzusetzen.
13. In den **Pausen** sind **außerhalb des Schulgebäudes** lediglich die als **Aufenthaltsbereiche** ausgewiesenen Flächen auf dem Schulareal erlaubt. In diesem Fall ist gegebenenfalls der Wechsel zu **Straßenschuhen** obligat!
14. Das **Verlassen des Schulgeländes** während des Unterrichts ist nur mit Genehmigung der aufsichtführenden Lehrperson erlaubt.
15. In den **unterrichtsfreien Zwischenstunden** dürfen die **Schüler: innen der 9. Schulstufe** nur mit schriftlicher Zustimmung der Eltern/Erziehungsberechtigten das Schulgelände verlassen. Während dieser Zeit erfolgt keine Beaufsichtigung.
16. Sobald der **Unterricht nicht besucht werden kann**, ist im Sekretariat telefonisch unter 06272/20212 oder per Mail (sekretariat@borgoberndorf.at) bzw. per SCHOOLFOX Bescheid und der Grund der Abwesenheit bekanntzugeben.
17. Bei **vorzeitigem Verlassen des Unterrichtes** (Arztbesuch, Krankheit etc.) ist eine schriftliche Abmeldung durch die Lehrperson der zuletzt besuchten Unterrichtsstunde zu unterschreiben. Sofern der Schüler/die Schülerin die 9. Schulstufe besucht, ist bei früherem Verlassen des Unterrichtes das Einverständnis der Erziehungsberechtigten schriftlich vorzuweisen.
18. **Entschuldigungen/Arztbestätigungen** für Abwesenheiten sind am ersten Schultag, der wieder besucht werden kann, **in Papierform beim Klassenvorstand bzw. per SCHOOLFOX elektronisch** abzugeben. Es wird darauf hingewiesen, dass **Freistellungen** nur in begründeten Einzelfällen genehmigt werden können!
19. Als **digitales Kommunikationsmittel** wird MS Teams (Chat) verwendet, die Mails im personalisierten Schulkonto werden regelmäßig gesichtet.